

4. Ordentliche Sitzung 06.02.2017 17:02-18:34

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Wurde festgestellt (5 Stimmen)

2. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Mehr als die Hälfte der MandatarInnen ist anwesend:

- Michaela Florian
- Anna Sperl
- Stefanie Grobauer
- Constanze Preunkert
- Tamara Bacher

Andere Anwesende:

- Laura Reptschik
- Felix Hermann
- Bettina Kastenhofer
- Felicitas Müller
- Johannes Baumeister
- Alyssa Wolter
- Houda Hafdid
- Sofie Schaffner
- Christin Messner (IBS Master Studiengangssprecherin)
- Jakob Spuller (SCEM Master Studiengangssprecher)
- Nina Antoniuk
- Simon von Hubatius
- Michael Bredehorn

Wurde einstimmig festgestellt (5 Stimmen)

3. Genehmigung der Tagesordnung

Wurde einstimmig genehmigt (5 Stimmen)

4. Berichte

4.1. Bericht der Vorsitzenden

Alltägliches Geschäft

4.2. Berichte der Vorsitzenden der Studienvertretungen

Kompensationsarbeit, Auslegung unklar, es wird ein neues Konzept besprochen

Diskussion wann geschrieben werden muss - zählt als Prüfungsarbeit oder nur als Zusatz, sprich Prüfungsleistung muss trotzdem erbracht werden.

Verbesserung der Evaluierung durch bessere Kommunikation nach außen, an die Studenten

Drittmittel Finanzierung - Offenlegung der Zahlen im Kollegium. Nutzung für Umsetzung von FH internen Projekten, Bezahlung von Mitarbeitern Gehältern

- Forschung benötigt Sponsoring durch Firmen
- Offenlegung der Drittmittelförderung um Transparenz zu schaffen

Einbringen der Diskussion in nächste Kollegiumssitzung.

4.3. Berichte der Referentinnen und Referente

Internationales Referat:

Buddy Dinner, lief gut

Buddy-Suche für das Sommersemester ist in vollem Gange

Daniela hört zum Sommersemester auf

Am 2.3 Welcome Party im PURE mit den neuen Austauschstudenten und Buddies

Sozialreferat

Fragen landen an falschen Stellen

Bis Mai gibt es noch Förderungen, die man nutzen kann

Kulturreferat

Planung nächstes Semester

Festspielhaus in Erl, Bus und verbilligte Karten

Filmabend "Echt Original" -> "Wohnzimmerkino" evtl im ÖH Raum

Auf der Suche nach einem Speaker (Thema noch unklar)

Wohnzimmerkonzerte

Verbilligte Tickets anbieten für diverse Konzerte

Wirtschaftsreferat

Änderung in doppelte Buchführung

Referat wechselt im Sommer

Veranstaltungsreferat

Wiederholung der Dinner Safari, evtl auch Cocktail Safari

Spenden der Glühweineinnahmen an "Kufstein Hilft"

Schanklizenz stellt Problem dar, Planung erforderlich

Sportreferat

Kurse kamen gut an

Nachtrudeln lief gut

Planung für nächstes Semester in Gange, z.B. Area 47

Marketing

Website Überarbeitung

Planung Relaunch FH Börse

5. Beschluss des Jahresabschlusses

Seit Eigenständigkeit der ÖH muss es einen Jahresabschluss geben. Mit doppelter Buchung wird der Aufwand minimiert.

Jahresabschluss wurde einstimmig Genehmigt (5 Stimmen)

6. Hearing und Wahl der neuen ReferentInnen bzw. SachbearbeiterInnen

Houda: IBS.vzB.16, war früher Schülersprecherin, kennt sich daher aus im Organisieren von Parties und Veranstaltungen

Sofie: SKVM.vzB.16, ist zwei Jahre viel gereist

18:00h Sofie und Houda verlassen den Raum

Da das Referat für Internationales zwei neue SachbearbeiterInnen brauchen, werden beide Kandidaten gewählt.

18:04h Sofie und Houda betreten den Raum

Houda wurde einstimmig (5 Stimmen) als Sachbearbeiterin für das Referat für Internationales gewählt

Sofie wurde einstimmig (5 Stimmen) als Sachbearbeiterin für das Referat für Internationales gewählt

Mandat von Daniela wird in nächster Sitzung beschlossen bzw. an Felicitas übergeben.

7. Ideenfindung Sommerfest 2017

Wasserskifahren in Kiefersfelden steht zur Diskussion

Zahlung aus Rückliegen schwierig bzw. Planungssicherheit

Es wird ein Team zusammengestellt:

- Houda
- Sofie
- Tamara
- Felicitas
- Alyssa
- Constanze
- Laura

8. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

IBS Master -> Probleme mit dem Studiengangsleiter

Verteidigung der Masterarbeit ist im September 2017, Studierende hätten gerne andere Studierende während der Prüfung im Raum, um eine unfaire Beurteilung auszuschließen, wird vom Studiengangsleiter nicht genehmigt -> die Prüfungsordnung wird angeschaut

Gespräch mit dem Vorsitz der ÖH, der Studiengangssprecherin von IBS Master und dem Rektor wird geplant

9. Allfälliges

Es gibt nichts Allfälliges

Die Sitzung wurde um 18:34h geschlossen.



Protokollführung

Michael Bredehorn



2. Stellvertretung Vorsitz

Constanze Preunkert

5. ordentliche Sitzung am 04.04.2017

16:10 – 18:34

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Wurde einstimmig festgestellt (7 Stimmen)

2. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Mehr als die Hälfte der MandatarInnen ist anwesend (7)

- Felicitas Müller
- Stefanie Grobauer
- Tamara Bacher
- Constanze Preunkert
- Marion Huber
- Michaela Florian
- Anna Sperl

Andere Anwesende:

- Michael Bredehorn
- Jakob Spuller (SCEM Jahrgangssprecher)
- Nina Antoniuk (SCEM)
- Johannes Baumeister
- Simon von Hubatius
- Christin Messner (IBS Jahrgangssprecher)

Wurde einstimmig festgestellt (7 Stimmen)

3. Beschluss des letzten Sitzungsprotokolls

Umänderung des letzten Protokolls einstimmig beschlossen (7Stimmen)

4. Genehmigung der Tagesordnung

Wurde einstimmig genehmigt (7 Stimmen)

Olivia Hawelka kommt (16:12)

5. Berichte

5.1. Bericht der Vorsitzenden

Olivia: Treffen mit der Geschäftsleitung um über „InstaHelp“ zu reden – online Studierendenberatung. Code für die FH Kufstein um anonym über Probleme zu reden. Rechnung an FH Kufstein, Kosten kommen auf Anzahl der Personen drauf an, die das Angebot in Anspruch nehmen. Geschäftsleitung findet die Idee grundsätzlich cool, aber will das lieber auf

persönlicher Basis machen bzw. unter Einsatz von einer Liste von lokalen Psychiatern. E-Mails + Facebook-Post für Kandidaten für die ÖH Wahl. Wahlvorschläge müssen bis Dienstag eingereicht werden + 30 Unterstützungserklärungen.

Oliva + Michi haben Fragebogen zur Evaluierung erstellt. Wird ausgeschickt von der FH nächste Woche. Wird nach Studiengängen aufgeschlüsselt, bleibt aber anonym. Bitte Leute motivieren, mitzumachen!

Marion: Sponsoring-Ausschuss: 21.04. oder 05.05 für Praxisprojekte. Studiengangangangsvertreter sind stimmberechtigt. Bitte aufmerksam machen!

Constanze: Protokoll von der letzten Sitzung geschrieben + an Bundes-ÖH geschickt.

5.2. Berichte der Vorsitzenden der Studienvertretungen

-

5.3. Berichte der Referentinnen und Referenten

Marketingreferat: Content für die ÖH Wahl bis Freitag

Wirtschaftsreferat: Kontrollkommission hat Jahresabschluss genehmigt

Kulturreferat: Ausflug zum Festspielhaus Erl , planen ein Event im Kabinettl, Tickets fürs Banff Film-Festival verlost, Konzertkarten für Mai

Sportreferat: Programm sind relativ voll, Drum Sticks n´ Base leider das Problem, dass man sich verpflichtend anmelden muss, Ausflug zu Area 47, wollen von Red Bull ein Bubble Soccer Event gesponsert bekommen, Promotion für die Ruhr-Games, jetzt ab Mai mehr Outdoor-Aktivitäten

Fem-Ref: Poetry Slam auf „Feministisch“ hat leider nicht geklappt wegen hohen Kosten, jetzt die Idee für Hörsaal-Kino im Juni: Thema Befreiung von Frauen als Sklaven

Eventreferat: Innsbruck Fußballspiel anschauen mit 20 Leuten, Jakob und Emily werden Referat übernehmen, Plan für Dinner-Safari

Internationales Referat: Welcome-Dinner, Buddy-Dinner, Deutsch-Stammtisch, Kochkurs, Ausflug zum Chiemsee in Planung

Sowi + BiPol Referat: Interessenten für Studiengänge haben angefragt wegen Fragen, da wurde ein Fragenkatalog zusammengestellt, Liste von Beihilfen wurde erstellt

Folgende Referate werden mit nächstem Semester frei: Sportreferat, Wirtschaftsreferat, Marketing, Fem-Ref, Kulturreferat

Neue Referenten sind an sich Sache der neuen FH, deswegen wäre es gut, jetzt schon Leute zu finden, die man einlernen kann. Kathrin setzt bis morgen

Mittag einen Facebook Post auf, schickt den an Olivia fürs OK und Olivia schickt die Stellenausschreibung per E-Mail aus.

5.4. Bericht Kollegiumsmitglieder

Es gibt zwei neue Lektoren.

5.5. Bericht aus der Wahlkommission

6. Begrüßung des Rektors und Zeit für Fragen

Herr Döller: Wie bekommt man die Meinung von Studierenden besser mit als Rektor/ Mitglied des Kollegiums. Weil wenn es Thema beim Kollegium ist, ist es meistens schon sehr spät. Deswegen: direkter Draht wäre wünschenswert „Director's Corner“. Thema: LV-Evaluierungen – leider immer sehr wenige Teilnehmer, Prozess sichtbarer machen. Idee: Informationen über Evaluationen am FH check.in sichtbarer zu machen.

Director's Corner: Studiengangsvertreter sind 1-2 mal im Semester mit Rektor zusammen gesessen und haben verschiedenste Sachen diskutiert. Informeller Rahmen.

Vorschlag: Jahrgangssprecher von allen Bachelor u Master Studiengängen von einer Studienrichtung treffen sich mit Studiengangsleiter 2 mal im Semester.

Kleinere Änderungen von Curriculum können jedes Jahr geändert werden vom Studiengangsleiter.

Umfrage zur Kurs-Evaluierung

Evaluierungen kommen gesammelt zum Studiengangsleiter, der sollte dann die Evaluierung an die Lektoren weitergeben. Jeder Studiengangsleiter muss „kritische Fälle“ ans Rektorat/Kollegium weitergeben.

7. Wahlkommission

2 Infoveranstaltungen für Studiengangsvertretungen um Infos bezüglich ÖH Wahlen weiterzugeben. Es gibt Kandidaturen für Studiengangsvertreter und Listen für die ÖH-Wahl. Bei Studiengangsvertreter müssen mindestens zwei sein, aber es werden nicht mehr als drei gewählt. Bei Fragen bitte an Marion Huber wenden.

3 Liste zum Wählen: Bundes-ÖH, ÖH an der FH (Hochschulvertretung), Personenwahl (Studiengangsvertretung)

Wahlbeteiligung: Ziel: mehr Wahlbeteiligung zu schaffen. Es gibt einen vorgezogenen Wahltag für berufsbegleitende Studierende. Wahl findet im Erdgeschoss statt. Studenausweis benötigt! Es gibt auch die Möglichkeit einer Briefwahl, geht aber nur für Bundesvertretung und Listen an der FH, nicht für Personenwahl.

Wahlunterstützung durch ÖH, via Facebook Page. Vorschlag: die gleichen Fragen an alle Listen, jede Woche eine Liste vorstellen

Vorschlag: Wählerevidenz machen.

Über Facebook genau erklären, wie die Wahl abläuft. Michi bereitet das vor, damit alles 1 Woche vor der vorgezogenen Wahl online ist.

In der Aula Poster aufhängen mit Erklärung, wie das funktioniert.
Marketingdepartment fragen, wegen einem großen Poster.

Alle ordentlichen Studenten dürfen wählen.

Mandatszuweisung: Je nachdem wie viele Stimmen eine Liste hat, bekommt jeder so und so viele Mandate. Die Mandatarinnen wählen dann den ÖH Vorsitz.

Ab 1. Juli ist die neue ÖH tätig. ?

8. Wer kandidiert wieder bei den ÖH Wahlen?

Es gibt aktuell 2 Listen

9. InstaHelp

Antrag: Die ÖH an der FH Kufstein möge beschließen, eine Kooperation mit InstaHelp einzugehen um den Studierenden einen niederschweligen Zugang zu psychologischer Beratung zu ermöglichen.

Einstimmig beschlossen (7)

10. Drucksofa

SCEM bestellt dort, Feedback wird dann in die ÖH Facebook Gruppe gepostet.

11. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

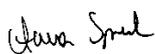
12. Termine

-

13. Allfälliges

ÖH-Abschlussfest: Gruppe soll sich um Termin kümmern.

Die Sitzung wurde um 18:34 geschlossen.



Protokollführung



Vorsitzende



1. ord. Sitzung der
Hochschulvertretung
2017/2018

Datum: 07. Juli 2017

FH Kufstein Tirol

Die Vorsitzende Nina begrüßt alle Anwesenden und bedankt sich für das Kommen. Die Sitzung beginnt um 18:20

TOP 1 – Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

| Name | Vorname | STG | Funktion |
|-------------|-----------|------|-------------------------|
| Antoniuk | Nina | SCEM | Vorsitz |
| Spuller | Jakob | SCEM | 1.Stellvertreter |
| Hafid | Houda | IBS | 2.Stellvertreterin |
| Schaffner | Sofie | SKVM | Int.Referat, Mandatarin |
| Johannsen | Martina | IBS | Wirtsch.Referat |
| Eisenacher | Florian | UF | Mandatar |
| Erharter | Matthias | UF | Mandatar |
| Lücke | Stephanie | MKM | - |
| Niedermayer | Katharina | SKVM | - |
| Hofer | Sophia | SCEM | - |
| Steiner | Kathrin | IBS | StV IBS |
| Spielmann | Michaela | SKVM | StV SKVM Bachelor |
| Tschinder | Magdalena | SKVM | StV SKVM Bachelor |
| Meier | Marlene | MKM | - |

Für die Beschlussfähigkeit müssen mindestens 5 von 9 Stimmberechtigten anwesend sein.

Anwesende Mandatare: Es sind 6 Mandatare anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist somit gegeben.

Beschlussergebnisse werden in der folgenden Reihenfolge angegeben: Dagegen/ Enthaltungen / Dafür

TOP 2 – Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Die Einladung wurde fristgerecht 2 Wochen vor der Sitzung ordnungsgemäß ausgeschickt.

Antrag 1: Die HV möge beschließen: Die Einladung der HV Sitzung ist ordnungsgemäß erfolgt.

Abstimmung zu Antrag 1: Ordnungsgemäße Einladung

0 / 0 / 6 – und somit einstimmig angenommen

TOP 3 – Genehmigung der Tagesordnung

- 1. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit**
- 2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung**
- 3. Genehmigung der Tagesordnung**
- 4. Berichte**
 - 4.1. Bericht der Vorsitzenden
 - 4.2. Berichte der Studienvertretungen
 - 4.3. Berichte der Referentinnen und Referenten
- 5. Beschluss des JVA**
- 6. Hearing und Wahl der neuen ReferentInnen bzw. SachbearbeiterInnen**
- 7. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden**
- 8. Allfälliges**

Nina stellt einen Antrag auf Änderung der Tagesordnung. Der TOP 6 Hearing und Wahl der neuen ReferentInnen bzw. SachbearbeiterInnen soll vorgezogen werden, da die beiden nominierten für das Kulturreferat früher gehen müssen.

Antrag 2: Die HV möge beschließen: Der Tagesordnungspunkt 6 soll vorgezogen werden.

Abstimmung zu Antrag 1: Änderung der Tagesordnung

0/0/6 – und somit einstimmig angenommen

TOP 4 – Hearing und Wahl der neuen ReferentInnen bzw. SachbearbeiterInnen

Nachdem sich bereits am Beginn der Sitzung alle anwesenden vorgestellt haben wird gleich zur Wahl der ReferentInnen und SachbearbeiterInnen übergegangen.

Wirtschaftsreferat: Martina Johannsen stellt sich für den Posten als Wirtschaftsreferentin auf. Sie hat bereits Berufserfahrungen als Buchhalterin und liebt die Arbeit mit Zahlen.

Antrag 3: Die HV möge beschließen: Wahl von Martina Johannsen zur Wirtschaftsreferentin

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Wirtschaftsreferat

0/ 0 / 6 – und somit einstimmig angenommen

Bildungspolitische Referat: Beim BiPol Referat gibt es 2 Kandidatinnen. Tamara Bacher stellt sich für den Posten als Referentin und Yasemin Dölek für den Posten als Sachbearbeiterin auf. Tamara hat den Posten bereits im vergangenen Jahr gemacht. Nachdem sie jedoch berufsbegleitend studiert und aktuell mehrere Fälle rein kommen, soll Yasemin als Sachbearbeiterin unterstützen.

Antrag 4: Die HV möge beschließen: Wahl von Tamara Bacher zur Bildungspolitischen Referentin

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Bildungspolitisches Referat

0/ 0 / 6 – und somit einstimmig angenommen

Antrag 5: Die HV möge beschließen: Wahl von Yasemin Dölek zur Sachbearbeiterin des Bildungspolitischen Referats

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Sachbearbeiterin Bildungspolitische Referat

0/ 0 / 6 – und somit einstimmig angenommen

Soziales Referat: Tamara Bacher wird für den Posten als Referentin des Sozialen Referates aufgestellt. Sie hat diesen Posten bereits im vergangenen Jahr gemacht und würde diesen somit gerne weiterführen.

Antrag 6: Die HV möge beschließen: Wahl von Tamara Bacher zur Sozialen Referentin.

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Soziales Referat

0/ 0 / 6 – und somit einstimmig angenommen

Internationales Referat: Für das internationale Referat gibt es 3 Posten zu besetzen. Den Referatsposten für welchen sich Sofie Schaffner aufstellt, und 2 Sachbearbeiter Posten für die Houda Hafid und Benedikt Fiedler zur Wahl stehen. Sofie und Houda haben beide bereits im vergangene Jahr im internationalen Referat gearbeitet und möchten dies somit gerne weiterführen. Benedikt (Beni) hat durch das Sportprogramm der öh fh kufstein bereite viel Kontakt mit den Exchange Students gehabt und würde sich somit gerne im internationalen Referat engagieren, da ihm die Arbeit mit den Auslandsstudierenden sehr Spaß macht.

Antrag 7: Die HV möge beschließen: Wahl von Sofie Schaffner zur Internationalen ReferentIn

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Internationales Referat

0/ 0 / 6 – und somit einstimmig angenommen

Antrag 8: Die HV möge beschließen: Wahl von Houda Hafid zur Sachbearbeiterin des internationalen Referats

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Sachbearbeiter internationales Referat

0/ 0 / 6 – und somit einstimmig angenommen

Antrag 9: Die HV möge beschließen: Wahl von Benedikt Fiedler zur Sachbearbeiterin des internationalen Referats

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Sachbearbeiter internationales Referat

0/ 1 / 5 – und somit angenommen

Marketingreferat: Vanessa Winter steht zur Wahl für den Posten als Marketingreferat. Sie hat bereits berufliche Erfahrung im Bereich Social Media und Marketing und hat viel Spaß an der Arbeit. Nachdem sie berufsbegleitend studiert, ist das Referat außerdem sehr passend, da sie von unterwegs arbeiten kann.

Antrag 10: Die HV möge beschließen: Wahl von Vanessa Winter zur Marketingreferentin

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Marketingreferat

0/ 0 / 6 – und somit einstimmig angenommen

Sportreferat: Für das Sportreferat stellen sich Katharina Niedermayer und Sophia Hofer auf. Katharina als Referentin und Sophia als Sachbearbeiterin. Beide lieben es Sport zu treiben und nutzen ihre Freizeit um ihre Leidenschaft voll auszuleben und wollen dies nun auch in der öh fh kufstein im Sportreferat machen.

Antrag 11: Die HV möge beschließen: Wahl von Katharina Niedermayer zur Sportreferentin

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Sportreferat

0/ 0 / 6 – und somit einstimmig angenommen

Antrag 12: Die HV möge beschließen: Wahl von Sophia Hofer zur Sachbearbeiterin des Sportreferats

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Sachbearbeiter Sportreferat

0/ 0 / 6 – und somit einstimmig angenommen

Kulturreferat: Marlene Meier und Stephanie Lücke stellen sich für das Kulturreferat auf. Marlene als Referentin und Stephanie als Sachbearbeiterin. Sie sind motiviert sich in der öh einzubringen und würden sich über die Positionen im Kulturreferat sehr freuen.

Antrag 13: Die HV möge beschließen: Wahl von Marlene Meier zur Kulturreferentin

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Kulturreferat

0/ 0 / 6 – und somit einstimmig angenommen

Antrag 14: Die HV möge beschließen: Wahl von Stephanie Lükain zur Sachbearbeiterin des Kulturreferats

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Sachbearbeiter Kulturreferat

0/0/6 – und somit einstimmig angenommen

Gleichberechtigungsreferat: Yasemin Dölek wird als Referentin des Gleichberechtigungsreferates aufgestellt.

Antrag 15: Die HV möge beschließen: Wahl von Yasemin Dölek zur Gleichberechtigungsreferentin

Abstimmung zu Antrag 1: Neuwahl Gleichberechtigungsreferat

1/0/5 – und somit angenommen

Eventreferat: Für das Eventreferat haben sich über die Ausschreibung keine Personen gefunden. Mathias hätte Interesse an diesem Referat, ist jedoch allerdings erstmal im Ausland (August – Dezember). Es folgt eine Diskussion wegen seinem Auslandssemester (es ist wichtig die Referate so früh wie möglich zu besetzen, aus Organisationsgründen)

Flo Eisenach hätte im Allgemeinen auch Interesse, ist sich aber auch unsicher und möchte die Entscheidung noch nicht treffen.

Entschluss: wir halten uns die Option offen jemanden für das Eventreferat erst am Anfang des nächsten Semesters zu wählen und die Stelle mit Beginn des Semester nochmals auszuschreiben.

TOP 4 – Berichte

Bericht der Vorsitzenden:

- Treffen mit Olivia (ehemaligen Vorsitzenden): Alle relevanten Informationen wurden übergeben wie aktuelle Fälle z.B. IBS Master. Zu diesem Fall wird es weitere Sitzungen dazu geben. Es ist ein langwieriger Prozess aufgrund von mehreren Fällen in IBS Master und Bachelor. Wichtig dabei ist es im kommenden Semester zu sehen wie es sich entwickelt und gegebenenfalls weitere Maßnahmen setzten.

- Kollegium: 4 Leute müssen ins Kollegium entsandt werden, die auch an den Ausschüssen teilnehmen (3). Im Kollegium werden alle FH relevanten Themen diskutiert und abgestimmt inkl. Studienrelevanten Anliegen z.B. Problemfälle mit Studiengangsleiter etc. Für die Studienvertreter ist es somit wichtig uns über mögliche Fälle fürs Kollegium zu informieren und dem Vorsitz melden. Aktuell gibt es 2 Personen die sicher Mitglieder sein wollen: Jasmin Dölek, da sie im BiPol Referat ist) und Simon Tschernitz (Studienvertreter von Energiewirtschaft). Somit sind noch 2 Posten offen, wovon einer vom Vorsitz belegt wird.
- Neben IBS Fällen gibt es einen weiteren Fall für das BiPol Referat , wegen einer nicht bestandenen Masterarbeit inkl. Exmatrikulation (Energiewirtschaft 2013 Master)
- Vorsitzteam war am 1.Juli mit Wirtschaftsreferentin auf einer Schulung in Salzburg: War für Neulinge in der Buchhaltung, interessante Eindrücke vor allem ÖH-Mitglieder aus anderen Städten
- 6-8 Oktober: Koko- Schulung für Vorsitz und WiRef
- 17 - 19. November: Vertretungswerkstatt (VeWe): Größte Schulung der BV mit 150-200 Teilnehmern und 10-12 verschiedenen Workshops. Coole Schulung zu verschiedenen Themen unter anderem Eventorganisation, Medien etc.

Berichte der Studienvertretungen:

- ➔ Interne Probleme mit dem Studiengangsleiter IBS Master
- ➔ Sofern sich nichts verbessert, muss mit den Konsequenzen gerechnet werden, dass die öH an die Medien geht

Berichte der Referentinnen und Referenten:

- ➔ Internationales Referat: International students haben Probleme mit der Wohnheimleitung
- ➔ Internationales Referat überlegt sich Maßnahmen für den nächsten Semesterstart

TOP 5 – Beschluss des JVAs

Martina geht den JVA kurz durch und erklärt die wichtigsten Punkte. Dabei kommen einige Fragen seitens der Studienvertretungen aus bezüglich des Refundierungen und der Verwendung ihres Budgets. Nachdem keine weiteren Fragen mehr aufkommen, wird zum Beschluss des JVAs übergegangen.

Antrag 3: Die HV möge beschließen: Beschluss des JVAs für das Studienjahr 2017/2018

Abstimmung zu Antrag 1: JVA

0/ 0 / 6 – und somit einstimmig angenommen

TOP 5 – Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

Hat es keine gegeben

TOP 6 – Allfälliges

- Schulung am Beginn des nächsten Semesters für Mandatäre und Referenten: Die Schulung wird am einem Wochenende stattfinden. Jakob wird eine Doodle Umfrage an alle ausschicken um einen passenden Termin zu finden. Die Idee ist es am ersten Tag die Basics der ÖH zu übermitteln. Der Samstag und Sonntag soll zur Planung und Team Building genutzt werden.
- Semesterstartaktion: Nina wird eine Inventur machen um herauszufinden, was wir alles noch haben und was wir noch brauchen. Die Erstsemestrigen sollen einen öh Beutel mit Goodies bekommen, welche wir an sie verteilen. Abgesehen von den Beuteln und den Goodies muss organisiert werden, wer wann in welchen Jahrgang geht und die Beutel verteilt. Die beteiligten Personen werden dann die öh vorstellen und was wir machen und außerdem die Jahrgangsprecher Wahl durchführen.
- Trello wird als Kommunikations- und Organisationsplattform genutzt. D
- Für die Dokumente hat Nina einen Google Drive Ordner erstellt wo alle einen Zugang kriegen. WICHTIG ist dabei, dass jeder sich die Desktop Version benutzt und nicht die Online Version.
- Des Weiteren hat Nina eine öh fh kufstein Kalender erstellt.
- Es wird außerdem eine Whats App Gruppe mit allen Mandatären, ReferentInnen und SachbearbeiterInnen geben. Diese wird für wichtige Infos genutzt und schnelle Informationsweitergabe (Da auf Trello manches untergehen kann)
- Über WhatsApp oder Mail wird Nina die Links für den Trello, Google Drive, und Kalender Zugang schicken.
- Social Media Account: Problem: Zu viele Seiten (Sportreferat eigene Seite, ÖH eigene Seite) -> Kommunikation ist problematisch. Über den Sommer sollen die anderen FB Seiten zu gemacht werden, sodass nur noch die öh fh kufstein Seite verwendet wird. Jeder Referent und jede Referentin wird Zugang zur FB Seite bekommen (nicht jeder Administrator, aber Moderator)

Die Sitzung wird um 20:35 beendet.

Houda Hafid

Protokollführerin

Nina Antoniuk

Vorsitzende der Hochschulvertretung



1. o. Sitzung der
Hochschulvertretung
im WS 17/18

Datum: 09. November 2017

FH Kufstein Tirol

Die Vorsitzende Nina begrüßt alle Anwesenden und bedankt sich für das Kommen. Die Sitzung beginnt um 18:00 Uhr

TOP 1 – Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

| Name | Vorname | STG | Funktion |
|-------------|-----------|-------------|------------------------------|
| Johannsen | Martina | IBS.vzB.16 | WiRef |
| Riesterer | Lukas | IBS.vzB.16 | StV IBS Bachelor |
| Maze | Maja | SKVM.vzM.16 | |
| Kornfellner | Beatrice | IBS.vzB.17 | |
| Berger | Sarah | MKM 16 | |
| Adamer | Julia | MKM 16 | StV MKM & DIM |
| Spielmann | Michaela | SKVM 16 | StV SKVM Bachelor |
| Tschinder | Magdalena | SKVM 16 | StV SKVM Bachelor |
| Hohmann | Doris | SKVM 17 | |
| Amer | Alexander | MKM 16 | StV MKM & DIM |
| Vass | Màtè | SKVM 17 | |
| Feuchtner | Christian | | Jahrgangssprecher |
| Acker | Leonie | UF 17 | Jahrgangssprecherin |
| Kraxberger | Lukas | SKVM 17 | Jahrgangssprecher |
| Krüger | Philipp | UF 17 | Stv. Jahrgangssprecher |
| Eisenach | Florian | UF 16 | Mandatar |
| Winter | Vanessa | SKVM.bbM.16 | Mandatarin |
| Hofer | Sofia | SKVM.vzM.16 | SB Sportreferat |
| Steiner | Kathrin | IBS.vzM.16 | StV IBS Master /Kollegium |
| Schwaiger | Felix | SKVM.vzB.16 | |

| | | | |
|-------------|-----------|-------------|---|
| Hanke | Jürgen | IBS.vzM.16 | StV IBS Master |
| Lüken | Stephanie | MKM.vzB.16 | SB Kulturreferat |
| Meier | Marlene | IBS.vzM.16 | Referentin Kulturreferat |
| Niedermayer | Katharina | SKVM.vzB.16 | Referentin Sportreferat |
| Tschernitz | Simon | EEW.vzB.16 | StV. EEW, Kollegium |
| Bacher | Tamara | FMI.bbB.15 | Mandatarin, BiPol Referat |
| Dölek | Yasemin | FMI.vzB.15 | Mandatarin, SB BiPol Referat, Kollegium |
| Hafid | Houda | IBS.vzB.16 | SB Internat. Referat, Mandatarin |
| Schuh | Matthias | SKVM.bbM.17 | Jahrgangssprecher |
| Schaffer | Sofie | SKVM.vzB.16 | Int.Ref. Referentin, Mandatarin |
| Fiedler | Benedikt | EEW.vzB.16 | StV EEW, SB Int. Ref |
| Antoniuk | Nina | | Vorsitzende (Mandatarin) |
| Spuller | Jakob | | Stv. Vorsitzender (Mandatar) |
| Krüger | Henri | WING 16 | Jahrgangssprecher |

Für die Beschlussfähigkeit müssen mindestens 5 von 9 Stimmberechtigten anwesend sein.

Anwesende Mandatare: 8

Beschlussergebnisse werden in der folgenden Reihenfolge angegeben: Dagegen /
Enthaltungen / Dafür

Zu TOP 1 – Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Die Einladung wurde fristgerecht 2 Wochen vor der Sitzung ordnungsgemäß ausgeschickt.

Antrag 1: Die HV möge beschließen: Die Einladung der HV Sitzung ist ordnungsgemäß erfolgt.

Abstimmung zu Antrag 1: Ordnungsgemäße Einladung

0 / 0 / 8 - einstimmig angenommen/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

TOP 2 – Genehmigung der Tagesordnung

1. Begrüßung, Feststellung der Anwesenheit, der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Berichte
 - 3.1. Bericht der Vorsitzenden
 - 3.2. Berichte der Studienvertretungen
 - 3.3. Berichte der Referentinnen und Referenten
 - 3.4. Berichte der Kollegiumsmitglieder
4. Hearing und Wahl der neuen ReferentInnen und SachbearbeiterInnen im Marketing- und Eventreferat
5. Änderungen des JVA's
6. Beschluss der Gebarungsordnung
7. Antrag zur finanziellen Förderung eines Studierenden
8. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden
 - 8.1. Kooperation mit Instahelp
9. Allfälliges

Antrag 2: Die HV möge beschließen: Änderung der Tagesordnung
Abstimmung zu Antrag 2: Hinzufügen des Tagesordnungspunktes
Entsendung von SachbearbeiterInnen der HV
0 / 0 / 8 - einstimmig angenommen/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

Der Tagesordnungspunkt wird im Anschluss an die Wahlen – als TOP 5 – hinzugefügt:
Entsendung von SachbearbeiterInnen der HV

TOP 3 – Berichte

3.1. Berichte der Vorsitzenden:

Einarbeitungsphase im Sommer, Schulung ÖH im Oktober, Infoveranstaltung im Dezember über Rechte und Pflichten, Einrichtung Rektor's Corner, Ausschreibung und Hearing Marketing- und Eventreferat, Semesterstartaktion mit Goodiebags, Übermittlung der Kontaktlisten an die FH, Antrag auf Anwesenheitsverringerung für StudiengangsvorteilerInnen an den Rektor beim Jour Fix,

3.2. Berichte der Studienvertretungen:

IBS 16: Cafeteria zu teuer, anschließende Diskussion (ggf. Unterschriften sammeln oder Umfrage machen)

3.3. Berichte der Referentinnen und Referenten:

Internationales Referat:

Durchgeführte Veranstaltungen: Buddy Dinner, Orientation Days, Oktoberfest

Geplante Veranstaltungen: Lasertag, Ski-Event und kleinere interne Sachen (kochen etc.)

Soziales- und BiPol-Referat:

Anfrage bzgl. Studieren mit Kind, Angebot eines Hotels „Arbeiten und Wohnen“ (10 h / Woche für 300,- € / Monat + wohnen)

Einwand Vorsitz: Studienbeihilfe erhöht, Anträge neu stellen

Sportreferat:

Facebook-Tutorial für Sportkurs in moodle, 2 Hotspots pro Monat zusätzlich geplant, Bekanntgabe von Terminen auf moodle

Einwand Int.Ref.: Moodle-Anmeldung für Events erfolgt wie beim Sportangebot

Frage nach Skikurs: Verein „Zeitfrei“ bietet ggf. Kurse an

Ski-Event von Erasmus angeboten (Int.Ref.) 15.-17.12. (Facebook ESN Kufstein)

Kulturreferat:

Verlosung von Tickets für „Outdoor Film Tour“

Wirtschaftsreferat:

Hinweis auf neue Fristsetzung: 30.09. für Zahlungen das alte Wirtschaftsjahr betreffend (siehe auch Gebarungsordnung)

Marketingreferat:

Wohnungsbetrug auf der Homepage, Vorschlag: Hinweis auf die Homepage schreiben, kein Geld im Voraus zu zahlen.

Umgestaltung der Homepage: Kontakt ggf. Michael Bredehorn

Instagram-Zugriff über Vorsitz oder Google Drive

3.4. Berichte der Kollegiumsmitglieder: Jakob Spuller:

Weiterverfolgung der Evaluierungsergebnisse, Ergebnisse müssen ernst genommen werden

Neue Evaluierung für interne Lektoren vor der Prüfung in der letzten LV-Einheit.

Frage: Warum vor der Prüfung? Wortmeldungen: Prüfung sollte Teil der Evaluierung sein.

Ggf. Antrag zur Evaluierungsänderung an Rektor

Ggf. externe Arbeitsgruppe

Vorschlag: ggf. Link zur Evaluierung zum Bearbeiten @ home

TOP 4 – Hearing und Wahl der neuen ReferentInnen und SachbearbeiterInnen im Marketing- und Eventreferat

Die Posten für das Event- und Marketingreferat wurden auf FB, der Homepage und per E-Mail beworben. Insgesamt haben sich auf die 5 Posten 19 Personen beworben. Am 3. November hat es ein öffentliches Hearing gegeben.

Vorschlag des Vorsitzteams:

- Sarah Berger: Referentin im Marketingreferat
- Máté Vass: Sachbearbeiter im Marketingreferat
- Maja Maze: Referentin im Eventreferat
- Beatrice Kornfellner: Sachbearbeiterin im Eventreferat
- Doris Hohmann: Sachbearbeiterin im Eventreferat

Marketingreferat:

Antrag 3: Die HV möge beschließen: Wahl von Sarah Berger als Referentin

Abstimmung zu Antrag 3: Neuwahl Marketingreferat

0 / 0 / 8 - einstimmig angenommen/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

Antrag 4: Die HV möge beschließen: Wahl von Máté Vass als Sachbearbeiter

Abstimmung zu Antrag 4: Neuwahl Marketingreferat

0 / 0 / 8 - einstimmig angenommen/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

Eventreferat:

Antrag 5: Die HV möge beschließen: Wahl von Maja Maze als Referentin

Abstimmung zu Antrag 5: Neuwahl Eventreferat

0 / 0 / 8 - einstimmig angenommen/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

Antrag 6: Die HV möge beschließen: Wahl von Beatrice Kornfellner als Sachbearbeiterin

Abstimmung zu Antrag 6: Neuwahl Eventreferat

0 / 0 / 8 - einstimmig angenommen/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

Antrag 7: Die HV möge beschließen: Wahl von Doris Hohmann als Sachbearbeiterin

Abstimmung zu Antrag 7: Neuwahl Eventreferat

0 / 0 / 8 - einstimmig angenommen/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

TOP 5 – Entsendung SachbearbeiterInnen der HV

Die ÖH FH Kufstein hat es sich zum Ziel gemacht für die StVen in denen keine Wahl zu Stande gekommen Sachbearbeiter zu entsenden, die mit der Aufgabe der StV betraut werden. Für SKVM Master, UF & URS und WING konnten bereits Sachbearbeiter gefunden werden.

SKVM Master: Matthias Schuh

WING: Henri Krüger

UF & URS: Florian Eisenacher

Antrag 8: Die HV möge beschließen: Entsendung der Sachbearbeiter der HV

Abstimmung zu Antrag 8: Sachbearbeiter SKVM Master Vertretung

Matthias Schuh

0 / 0 / 8 - einstimmig angenommen/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

Antrag 9: Die HV möge beschließen: Entsendung der Sachbearbeiter der HV

Abstimmung zu Antrag 9: Sachbearbeiter WING Vertretung Henri Krüger

0 / 0 / 8 - einstimmig angenommen/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

Antrag 10: Die HV möge beschließen: Entsendung der Sachbearbeiter der HV

Abstimmung zu Antrag 10: Sachbearbeiter UF Vertretung Florian Eisenach

0 / 0 / 8 - einstimmig angenommen/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

Nina unterbricht die Sitzung von 19:27 Uhr bis 19:40 Uhr.

TOP 6 – Änderungen des JVA's

Folgende Änderung wurden im JVA durchgenommen:

- Aufwandsentschädigung Vorsitz Summe streiche €370,- setze €4.400,- (Begründung: Es wurde nur der monatliche Betrag angesetzt und nicht die Summe für ein Jahr.)
- Aufwandsentschädigung WiRef Summe streiche €150,- setze €1800,- (Begründung wie bei Vorsitz)
- Angestelltes Personal und Kosten hierfür entfällt, da Aufwandsentschädigungen für Vorsitz und WiRef berücksichtigt wurden. Es gibt keine Angestellten an der ÖH FH Kufstein
- Sozialfond von €500,- auf €600,- erhöht.

- Sachmittel Marketing von €3.000,- auf €4.700,- erhöht. Begründung: Für die Goodie Aktion wurde mehr bestellt, sodass wir mehr auf Vorrat haben. Dies benötige mehr Geld als zunächst kalkuliert
- Aufwandsentschädigung Referent im Referat für Öffentlichkeitsarbeit von €150,- auf €200,- erhöht.
- Einrichtung des Postens eines Sachbearbeiters im Referat für Öffentlichkeitsarbeit mit einer Aufwandsentschädigung von €150,-.
- Aufteilung Aufwand ÖH-Veranstaltungen (130):
 - 130.1 Schulungen €2.000,-
 - 130.2 Sommerfest €3.000,-
- Kürzung des Sachaufwandes für das Sportreferat von €5.000,- auf €4.900,-

Antrag 11: Die HV möge beschließen: Der JVA wird mit seinen Änderungen angenommen

Abstimmung zu Antrag 11: Änderungen JVA

0 / 0 / 8 - einstimmig angenommen/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

TOP 7 – Beschluss der Gebarungsordnung

Nina geht die Gebarungsordnung kurz durch und erklärt die wichtigsten Punkte.

Antrag 12: Die HV möge beschließen: Beschluss der Gebarungsordnung der ÖH FH Kufstein

Abstimmung zu Antrag 12: Gebarungsordnung

0 / 0 / 8 - einstimmig angenommen/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

TOP 8 – Antrag zur finanziellen Förderung eines Studierenden

Antrag 13: Die HV möge beschließen: Finanzielle Förderung eines Gehörbeeinträchtigten Studenten in der Höhe von 600€

Abstimmung zu Antrag 13: Finanzielle Förderung eines Studenten

0 / 0 / 8 - einstimmig ~~angenommen~~/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

TOP 9 – Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

InstaHelp ist eine kostenpflichtige Plattform für anonyme psychologische Studierendenberatung. Studierende können sich mit einem Code für einen Monat beraten lassen für einen Monat. Kosten werden für einen Monat von der HV übernommen. Wenn 1% der Studierenden dies nützen würden, würden ca. Kosten in Höhe von 2000€ entstehen. Hinweis: Es gibt eine kostenfreie Möglichkeit für Studierende in Innsbruck, die ebenfalls online und anonym gemacht werden kann.

Antrag 14: Die HV möge beschließen: Eine Kooperation mit Instahelp einzugehen

Abstimmung zu Antrag 14: Kooperation Instahelp

6 / 2 / 0 - einstimmig ~~angenommen~~/~~angenommen~~/~~abgelehnt~~

TOP 10 – Allfälliges

- Diskussion über W-LAN-Problematik eingeleitet durch Matthias Schuh
- Frage von Lukas Kraxberger ob Interesse an gemeinsamen Pullovern für die Studierenden besteht (ggf. Jahrgangsinterne Logos)
- Matthias Schuh merkt an, dass Sitzungen weiterhin donnerstags oder freitags sinnvoll wären, damit berufsbegleitende Studenten teilnehmen können.

Die Sitzung wurde um 20:58 Uhr von Nina beendet.



Martina Johanness
ProtokollführerIn



Nina Antoniuk
Vorsitzende der Hochschulvertretung